

PROTOCOLLO INTERNO ALLA STRUTTURA TURISTICA

“HOTEL BAIA SANTA BARBARA “

“OSPITI”

Il presente Protocollo è redatto a seguito delle indicazioni e norme previste nei, a cui si rimanda in caso di evidente contrasto con il seguente protocollo :

- DPCM del 17.05.2020, in Gazzetta Ufficiale del 17.05.2020, n.126;
 - Ordinanza del Presidente della Regione Puglia del 17.05.2020 n. 237;
 - Protocollo Nazionale “ Accoglienza Sicura” edito dalla Federalberghi , Associazione Italiana Confindustria Alberghi , Asso Hotel , del 27.04.2020;
- e chiarimenti e norme in essi riportati.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

| Misure | Azioni di Prevenzione e Protezione | Obblighi dell’Ospite |
|------------------------|--|--|
| | ALBERGO | |
| MISURE GENERALI | <p>Al fine di ottimizzare il tempo occorrente per l’espletamento delle operazioni alle reception, sarà richiesta agli ospiti di inviare all’azienda , prima dell’arrivo, tutte le informazioni necessarie per la registrazione , nonché copia del documento di identità che sarà esibito all’arrivo, fornendo agli ospiti l’informativa sul trattamento dei dati personali.</p> <p>In caso di prenotazioni plurime(gruppi, famiglie, ecc), sarà concesso al solo capogruppo o capofamiglia di fare da unico tramite per la procedura di check-in e per tutte le altre esigenze di contatto diretto alla reception.</p> <p>Sarà richiesto la rooming list entro sette giorni precedente l’arrivo, mentre le chiavi, insieme a delle targhette per il bagaglio con il numero della camera (delle camere), verranno consegnate al capogruppo o al capofamiglia che le distribuirà agli ospiti.</p> <p>E’ opportuno e necessario che il capogruppo acquisisca , preventivamente, l’autorizzazione a procedere per tutte le operazioni relative alla permanenza nella struttura turistica.</p> <p>Al fine di contenere la formazione di code, solo al capogruppo o il capofamiglia è consentito scendere dal mezzo di trasporto, mentre gli altri componenti resteranno nel proprio mezzo, e solo ad operazione conclusa potranno scendere e seguire il loro rappresentante per il successivo ingresso nella struttura</p> <p>Nel caso in cui dovranno attendere la disponibilità dell’alloggio/ camera , a seguito della presentazione dei documenti e della lista delle persone, potranno essere accompagnate, dallo Stewart, in un’area antistante l’albergo ed attendere la fine delle operazioni di pulizia e sanificazione , oppure sempre con mascherina , potranno utilizzare i servizi solo dopo aver indossato il</p> | Ottemperare a quanto previsto dalla struttura turistica. |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| | <p>braccialetto di individuazione.</p> <p>Il capogruppo o capofamiglia successivo a quello che è già in reception , dovrà attendere il loro turno adeguatamente distanziati e con mascherina, e posizionati su punti, segnalati a terra con adesivi o altro sistema visibile.</p> <p>Sono predisposti adeguati percorsi unidirezionali, in entrata e in uscita, al fine di evitare al massimo contatti tra gli ospiti.</p> <p>Lungo i corridoi sono posizionati dei dispenser contenenti gel con una concentrazione di alcol al 60/85% per l'igiene delle mani.</p> <p>L'area della reception sarà costantemente areata .</p> | |
| RECEPTION / CASSA | <p>Il banco della reception è dotato di barriere fisiche (schermi) in vetro antinfortunistico, e barriere a terra al fine di evitare una distanza interpersonale inferiore al metro lineare.</p> <p>L'addetto al ricevimento , a fine turno provvedere alla pulizia e disinfezione del piano di lavoro e delle attrezzature utilizzate.</p> <p>Il personale dipendente in presenza di clienti e in occasione in cui non sia possibile mantenere la distanza interpersonale, dovrà utilizzare inderogabilmente la mascherina.</p> | |
| CASO SINTOMATICO | <p>Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura ricettiva(ospite o collaboratore), presenti febbre o sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, febbre, mal di gola, difficoltà respiratorie, ecc) lo deve comunicare immediatamente alla reception.</p> <p>La comunicazione deve essere effettuata telefonicamente.</p> <p>La direzione aziendale provvede tempestivamente ad informare l'autorità sanitaria competente (contattando il numero di emergenza per il Covid 19 indicati dalla regione Puglia) e il medico competente(se dipendente dell'azienda).in attesa dei soccorsi la persona viene immediatamente isolata nella propria stanza garantendo una adeguata ventilazione.</p> <p>E' opportuno e necessario che in attesa dell'arrivo dei sanitari , gli addetti alla reception si procurino la lista delle persone con cui la persona ha avuto contatti stretti per almeno 15 minuti e a distanza inferiore a due metri, da consegnare successivamente ai sanitari.</p> | |
| INFORMAZIONE | <p>E' posta particolare attenzione alla predisposizione della cartellonistica (bilingue) al fine di rendere esplicito il comportamento da tenere da parte degli ospiti, anche in considerazione delle specifiche misure adottate dall'azienda.</p> | |
| TEMPERATURA | <p>L'azienda, come strumento di prevenzione, potrà prelevare la temperatura corporea al primo ingresso e durante la permanenza dell'ospite.</p> | <p>In caso di febbre e/o sintomi respiratori , l'ospite è obbligato a farlo immediatamente</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | presente alla Reception , tramite telefono. |
| PRODOTTI IGIENIZZANTI | Lungo tutto il percorso e nei luoghi idonei ed opportuni , sono predisposti dispenser contenenti gel idro-alcolici. In particolare i dispenser sono ubicati nella hall, corridoi,area ascensori, area servizi igienici e comunque in tutte le aree di comune utilizzo. Ogni oggetto fornito in uso all'ospite, a fine permanenza sarà sempre disinfettato prima di essere dato al successivo cliente. | Gli Ospiti sono pregati di utilizzarli nei modi e secondo i criteri di prevenzione. |
| PRENOTAZIONE | E' obbligatoria la prenotazione con invio dei documenti. | Sempre obbligatoria. |
| DISTANZA di SICUREZZA | Sempre verificata e in special modo nelle aree comuni. | E' sempre obbligatorio mantenere la distanza di sicurezza, di un metro, nei luoghi ed aree comuni. |
| INDOSSARE la MASCHERINA | L'utilizzo del DPI, quale misura di prevenzione, è fondamentale per la sicurezza personale. Al fine di agevolare lo smaltimento dei dispositivi di protezione utilizzati dagli ospiti, sono collocati dei cestini portarifiuti con coperchio, forniti di sacchetto interno per permettere di svuotarlo senza entrare in contatto con il contenuto. Tali sacchetti saranno svuotati da personale addetto forniti di tutti i dpi. | Gli Ospiti sono obbligati a portare sempre la mascherina nei luoghi ed aree comuni. |
| DISINFEZIONE | Tutti gli ambienti , i locali , le attrezzature, e in particolare nelle aree comuni e alle superfici toccate con maggior frequenza dagli ospiti (corrimano , interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie delle porte e finestre , ecc.), avranno frequente pulizia e disinfezione. | |
| PERCORSI DIFFERENZIATI | Nelle aree comuni sono predisposti ,nei limiti del possibile, dei percorsi differenziati. | Obbligo degli ospiti di seguire le indicazioni dei cartelli indicativi/formativi, ubicati a pavimento e a muro. |
| ASCENSORI | L'utilizzo degli ascensori deve essere tale da consentire il rispetto della distanza interpersonale, pur mantenendo la mascherina. Tale obbligo(mascherina) è derogabile in presenza di nuclei familiari e di persone che coabitano. | Obbligo del rispetto di tale norma , in quanto trattasi di luoghi chiuso e non areato. Eccezioni, a quanto sopra, per nuclei familiari conviventi. |
| PULIZIA DELL'UNITA' ABITATIVA | E' facoltà dell'ospite richiedere che durante il soggiorno , il personale addetto alle pulizie non faccia ingresso nell'unità abitativa. | |
| UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI, DOCCE, LAVABI, ECC. | In adiacenza dei servizi igienici sono posizionati dei Dispenser di liquidi igienizzanti. | E' obbligatorio, prima e dopo, l'utilizzo dei servizi igienici di pulirsi bene le mani con tali igienizzanti. |
| RICAMBIO di ARIA MICROCLIMA | Nei locali chiusi e negli spazi comuni sarà privilegiata areazione naturale. Gli split prima della messa in opera e tra un turno di permanenza e quello successivo, sono opportunamente igienizzati . | |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Nei locali comuni sarà garantita periodicamente l'aerazione naturale nell'arco della giornata .</p> <p>La manutenzione degli split é regolarmente mantenuta efficiente .</p> <p>Le prese e le griglie di ventilazione sono pulite con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, oppure con alcol etilico al 75%.</p> <p>Evitare di utilizzare e spruzzare prodotti per la pulizia detergenti/disinfettanti spray direttamente sui filtri per non inalare sostanze inquinanti, durante il funzionamento.</p> <p>In caso specifici impianti di ventilazione con apporto di sola aria esterna, tramite ventilazione meccanica controllata, è eliminata totalmente la funzione di ricircolo dell'aria.</p> <p>Ove con l'impianto di raffrescamento, non sia possibile garantire la corretta climatizzazione degli ambienti, tenendo fermi gli impianti, è effettuata la pulizia in base alle indicazioni fornite dal produttore, ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione /rimozione adeguati.</p> <p>In locali privi di finestre , dotati di ventilatori e/o di estrattori meccanici, questi saranno mantenuti in funzione almeno per l'intero orario di lavoro.</p> <p>Negli ambienti di passaggio (corridoi, zone di transito e/o attesa) , è vietato l'assembramento di qualsiasi tipo.</p> | |
| | RISTORAZIONE | |
| INFORMAZIONE | <p>E' posta particolare attenzione alla predisposizione della cartellonistica (bilingue) al fine di rendere esplicito il comportamento da tenere, da parte degli ospiti , anche in considerazione delle specifiche misure adottate dall'azienda.</p> <p>L'Azienda turistica si riserva la possibilità di programmare la doppia turnazione relativamente alla colazione , pranzo e cena.</p> | |
| UTILIZZO MONOUSO di Tovaglie,Saliere, Oliere, Menu', ecc. | Al fine della non trasmissibilità del virus Covid 19, è posto a disposizione degli ospiti, nei limiti del possibile, materiale monouso. | |
| DISTANZIAMENTO OBBLIGATORIO | I tavoli saranno disposti in modo che le sedute garantiscano il distanziamento interpersonale di almeno un metro tra gli ospiti. | Gli ospiti non potranno, in nessun modo, variare la disposizione dei tavoli e delle sedie. |
| CONSUMAZIONE BUFFET | Tale consumazione non è ipotizzabile per la potenziale mancanza del rispetto del distanziamento interpersonale. | |
| CONSUMAZIONE CON BUFFET DI ESPOSIZIONE CON SERVIZIO | <p>E' attrezzato un Buffet di esposizione con servizio.</p> <p>Con ciò si intende offrire all'ospite sia l'esposizione di cibi caldi e freddi, (primi , secondi, antipasti, contorni , frutta, dolce , ecc) , con relativo servizio al buffet.</p> | Obbligo del massimo rispetto di quanto previsto . |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | <p>Gli ospiti , con mascherina indossata, si porranno in fila, rispettando l'ubicazione degli adesivi posizionati a terra , distanziati di almeno un metro, e attenderanno il loro turno , mantenendo scrupolosamente la distanza interpersonale.</p> <p>Per l'eventuale ricorso a portate aggiuntive / suppletive, l'ospite dovrà effettuare il percorso già utilizzato.</p> | |
| CONSUMAZIONE al BANCO | La consumazione al banco Bar è ipotizzabile solo a condizione del mantenimento del rispetto del distanziamenti interpersonale e con costante mantenimento della mascherina se tale distanza sia inferiore ad un metro e/o se trattasi di nuclei familiari. | |
| INDOSSARE la MASCHERINA | L'utilizzo del DPI, quale misura di prevenzione, è fondamentale per la sicurezza personale. | E' obbligo dell'ospite utilizzare tale DPI fuori della seduta per tempo occorrente (Colazione , Pranzo e Cena). |
| | SPIAGGIA | |
| ACCESSO | <p>L'accesso alla spiaggia avviene lungo le stradine interne oppure con mezzo di trasporto completamente aperto.</p> <p>Ad ogni trasferimento di ospiti dall'albergo alla spiaggia e viceversa, le sedute, le tenute , ecc. saranno puntualmente disinfettate.</p> | |
| UTILIZZO DEGLI OMBRELLONI | <p>Gli ombrelloni hanno un'area di utilizzo propria pari a mq. 10.50.</p> <p>Tra essi sono previste delle fasce di spiaggia di sicurezza e viabilità verticale ed orizzontale, per facilitare il raggiungimento di ogni singolo ombrellone, che all'occorrenza saranno numerati.</p> <p>I lettini, sedie a sdraio, comunque ubicati fuori dall'area dell'ombrellone, dovranno mantenere una distanza di sicurezza non inferiore a mt.1.50.</p> <p>Tali attrezzature verranno disinfettati ad ogni cambio di persona o nucleo familiare.</p> <p>La sanificazione sarà effettuata ad ogni fine giornata.</p> | <p>Gli ospiti avranno l'obbligo di percorrere tale viabilità nel senso indicato da idonea cartellonistica e/o da Steward dedicati.</p> <p>Gli occupanti dell'ombrellone non potranno utilizzare ulteriore spazio , e in particolar modo occupare le fasce di sicurezza e viabilità.</p> |
| ATTIVITA' LUDICHE SPORTIVE | <p>Sono vietate tutte le attività tendenti all'assembramento.</p> <p>Saranno consentite attività che verranno effettuate con un numero di persone tra cui vi sia uno distanziamento tale da non avere un assembramento.</p> <p>Per quanto riguarda gli sport individuali che si praticano normalmente in spiaggia o in acqua (nuoto, surf,windsurf, kitesurf)potranno essere regolarmente praticati, nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale.</p> | |
| | PISCINA | |
| INFORMAZIONE | In area piscina sono posizionati cartelli indicatori e | |

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| | <p>ammonitori circa il comportamento da tenere secondo i protocolli del DPCM e dell'Ordinanza Regionale.</p> <p>Tali comportamenti sono soggetti a verifica da parte del bagnino e o dall'assistente bagnino.</p> | |
| ACCESSO | <p>L'accesso alla piscina è condizionato alla presenza/prenotazione di altri ospiti della struttura turistica ricettiva.</p> <p>La densità di affollamento è calcolata con un indice non meno di 7 mq/persona, relativamente al Solarium e Area verde e allo specchio d'acqua.</p> <p>Pertanto l'indice di affollamento sarà applicato alla superficie inferiore tra il solarium e lo specchio d'acqua.</p> | |
| TEMPERATURA CORPOREA | <p>All'ingresso dell'area piscina potrà essere rilevata la temperatura corporea di ogni ospite con conseguente allontanamento e posti in quarantena di quelli che manifestano più di 37.50 gradi.</p> | |
| INDUMENTI | <p>Gli indumenti di qualsiasi tipo e specie dovranno essere riposti in borse personali e non lasciati a cielo aperto.</p> | |
| DISPENSER | <p>Sono posti, in area solarium, dei dispenser con soluzioni idroalcoliche, sia in ingresso , sia in aree lontane dall'ingresso per l'igiene delle mani dei frequentatori.</p> | |
| ATTREZZATURE | <p>Le attrezzature(sedie a sdraio , lettini , ecc) saranno posizionate in aree distanti tra loro tanto da avere almeno ml.1.50 tra due lettini/sdraio,tra persone non conviventi.</p> | |
| COLORO | <p>Sono sempre assicurati i seguenti parametri, in presenza di ospiti in vasca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cloro attivo libero in vasca tra 1.0 /1.50 mg/l; - Cloro combinato <= 0.40 mg/l; - ph tra 6.50 -7.5; | |
| IDONEITA' ALL'USO | <p>Prima dell'apertura sarà confermata l'idoneità dell'acqua alla balneazione, dopo aver effettuato le analisi di tipo chimico-microbiologico, secondo i parametri di cui alla Tab. A all.1 accordo stato Regioni e PP. AA del 16.01.2003 effettuate da Laboratorio qualificato.</p> <p>Tali verifiche saranno essere effettuate con cadenza mensile.</p> | |
| IGIENIZZAZIONE DEL CORPO | <p>Prima dell'entrata in acqua l'ospite dovrà effettuare una doccia saponata su tutto il corpo.</p> <p>Obbligatorio l'uso della cuffia.</p> | <p>E' vietato urinare, sputare, soffiarsi il naso ed altre azioni similari.</p> |
| PULIZIE e DISINFEZIONE | <p>Almeno due volte al giorno sarà effettuata la pulizia e la disinfezione delle aree comuni e delle attrezzature.</p> <p>Le attrezzature (lettini , sedie sdraio, ombrelloni , ecc) vanno disinfettati ad ogni cambio di persona e comunque non oltre la giornata.</p> | <p>Divieto di non utilizzare promiscuamente le attrezzature e qualsiasi altra cosa.</p> |
| GENITORI / ACCOMPAGNATORI | <p>I genitori / Accompagnatori di bambini devono necessariamente sorvegliare e verificare il</p> | <p>Obbligo di sorveglianza e verifica da parte dei genitori /</p> |

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| | distanziamento e le e l'applicazione costante e puntuale delle norme igienico - comportamentali. Sarà effettuato un rigoroso monitoraggio nei confronti delle vasche per bambini. | accompagnatori. |
| DOCUMENTO AUTOCONTROLLO | Tutte le misure sopra esposto dovranno trovare spazio nel Documento di Autocontrollo delle piscine. | Obbligo di monitoraggio continuo e costante dei bambini, da parte dei genitori / accompagnatori . |
| | | |

La Direzione